



## ***BIENVENIDO A LA UNIVERSIDAD DE CONCEPCIÓN***

### ***INFORMACION NECESARIA PARA ESTUDIAR EN LA UDEC***

#### **VISA ESTUDIANTE**

- *Todos los estudiantes deben gestionar su Visa de Estudiante en el Consulado de Chile en su país, con la Carta de Aceptación por parte de la Universidad de Concepción.*

*La Visa de Estudiante constituye el permiso de residencia que habilita estudiar en establecimientos de enseñanza superior debidamente reconocidos por el Estado. Su duración es de un año y es prorrogable.*

*El alumno internacional con Visa de Estudiante no está autorizado para realizar trabajo remunerado en Chile.*

✓ **MÁS INFO** <http://www.chileatiende.cl/fichas/ver/2434>

Calle Beltrán Mathieu No.253  
Fono (56-41) 2204594  
Casilla 160 C – Correo 3,  
Concepción, Chile





## **LLEGADA A CHILE**

### ***Aeropuerto Internacional***

*El aeropuerto internacional Comodoro Arturo Merino Benítez: (<http://www.nuevopudahuel.cl/>) se encuentra ubicado a 20km. al oeste de la ciudad de Santiago de Chile, aproximadamente unos 30 minutos (en taxi) del terminal de buses.*

### ***Traslado Aeropuerto – Terminal de buses.***

- 1. Buses y minibuses (CENTROPUERTO, TURBUS).***
- 2. Taxis.***
- 3. Metro.***

*- Metro Universidad de Santiago (Terminal Buses Alameda, Terminal Buses Estación Central).*

✓ **MÁS INFO** <http://www.nuevopudahuel.cl/faqs>

## **TRASLADO DESDE SANTIAGO A CONCEPCIÓN**

### **1. Vía Aérea:**

*Santiago – Concepción. 45' aprox.*

*Traslado Aeropuerto Carriel Sur al centro de Concepción:*

<http://www.carrielsur.cl>

### **2. Vía Terrestre:**

*Desde el Terminal de Buses Santiago – A terminal de buses Concepción.*

*6 horas aprox.*





Universidad de Concepción  
Dirección de Relaciones Internacionales

## **ALOJAMIENTO EN CONCEPCION**

### **Opciones disponibles:**

#### **1. Hostal:**

*Existen diversas opciones. Recomendamos:*

##### **✓ HOSTAL CONCEPCION**

*Dirección: Castellón N° 261-A*

*Teléfono (56-041) 3166106. / Celular: 62246601*

*Página web: [www.hostalconcepcion.cl](http://www.hostalconcepcion.cl)*

##### **✓ HOSTAL B&B**

*Dirección: Ongolmo N° 62*

*Teléfono (56-041) 3189308*

*Página web: [www.hostalboutiqueconcepcion.com](http://www.hostalboutiqueconcepcion.com)*

Calle Beltrán Mathieu No.253  
Fono (56-41) 2204594  
Casilla 160 C – Correo 3,  
Concepción, Chile



## **2. Pensión:**

*Generalmente este valor incluye habitación amoblada, Internet/wifi, tv cable, dos comidas diarias, acceso a baño, lavandería, áreas comunes, entre otras prestaciones que dependen del valor de la misma.*

*Los valores fluctúan entre \$150.000.- (US\$250) hasta \$300.000.- (US\$500).*

## **3. Departamento Compartido/Habitación**

*Valores incluyen la habitación, wi-fi, acceso a áreas comunes.*

*Desde \$180.000.- (US\$298) hasta los \$400.000.- (US\$662)*

**OFIS** dispone de un listado de direcciones de alojamientos ya sea pensión compartida con otros estudiantes, cerca del Campus Universitario. Puedes solicitar asesoría directamente y te recomendarán un lugar adecuado a tus necesidades.

## **REGISTRO EN LA UNIVERSIDAD DE CONCEPCIÓN**

***Recuerda que te debes presentar en la Dirección de Relaciones Internacionales (DRI)***

*La DRI está ubicada en Calle Beltrán Mathieu N°253, Barrio Universitario, Concepción.*

contacto:

- **Mónica Zambrano Aguayo**  
Asistente de Dirección  
*Responsable de Movilidad Estudiantil Ingoing/outgoing*  
[mzambran@udec.cl](mailto:mzambran@udec.cl)
- **Staff de OFIS (Orientation for International Students)**  
[ofis@udec.cl](mailto:ofis@udec.cl)





Universidad de Concepción  
Dirección de Relaciones Internacionales

***Documentación a presentar para registro:***



- *Fotocopia de pasaporte con registro de visa.*
- *Copia de carta de aceptación a la Universidad.*
- *Certificado de seguro médico.*

***Pago de Aranceles de matrícula (cuando corresponda):***

*Solicitar comprobante de pago en la DRI y pagar en caja de Finanzas (1º piso Edificio Virginio Gómez).*

*Forma de Pago: efectivo o tarjeta de crédito.*

Calle Beltrán Mathieu No.253  
Fono (56-41) 2204594  
Casilla 160 C - Correo 3,  
Concepción, Chile







Universidad de Concepción  
Dirección de Relaciones Internacionales

## **REGISTRO DE VISA**



*Registrar Visa de estudiante y documentación en Policía de Investigaciones de Chile.*

*Dirección: Angol N°815*

*Teléfono: 41-2885210 / 41-2885211*

*Horario de Atención: Lunes a Viernes de 09:00 hrs. a 12:30 hrs.*

*Policía solicitará su dirección de alojamiento y número de teléfono de contacto en Concepción.*

### **VISA DE ESTUDIANTE:**

*Esta visa sirve exclusivamente para los extranjeros que concurren a Chile a cursar estudios en establecimientos educacionales reconocidos por el estado de Chile y ESTAN INHABILITADOS PARA TRABAJAR EN EL PAÍS. (Los documentos se presentan todos en dos set).*

Calle Beltrán Mathieu No.253  
Fono (56-41) 2204594  
Casilla 160 C - Correo 3,  
Concepción, Chile





**Documentación básica que debe presentar el estudiante extranjero para solicitar visa:**

- 1.- *Dos fotocopias simples de su pasaporte (de las hojas donde están sus datos personales y los timbres de ingreso a Chile)*
- 2.- *Cuatro fotos de formato, es decir de tamaño 2,5 x 3 centímetros, en colores, con nombre y número de Pasaporte o RUN (Rol Único Nacional)*
- 3.- *Un certificado en original y fotocopia simple que acredite la condición de alumno regular del establecimiento educacional respectivo*
- 4.- *Declaración jurada de expensas (Se solicita en Notaría)*
- 5.- *Debe acreditar el sustento económico (confirmación de alguna beca o respaldo de cuenta bancaria)*

*La Gobernación Provincial se reserva el derecho a solicitar nueva y/o más documentación adicional.*

<http://www.chileatiende.cl/fichas/ver/2434>

## **CÓMO USAR TELÉFONO EXTRANJERO EN CHILE.**

- Los extranjeros que viajen a Chile y quieran usar su teléfono u otro dispositivo móvil con una SIM Card local, deberán inscribirlos en el sistema para que pueda operar en Chile.
- Para ello, deberán contactar a una empresa certificadora ([www.multibanda.cl](http://www.multibanda.cl)) o contactar a los siguientes email: [certificacionsubtel@telconsur.com](mailto:certificacionsubtel@telconsur.com) o [certificacionsubtel@openbits.cl](mailto:certificacionsubtel@openbits.cl).
- Deberá proporcionar algunos antecedentes de su viaje a Chile, así como otros datos del teléfono o dispositivo, efectuando una declaración como la que se adjunta ([ver detalles](#)).
- Puede inscribir un (1) teléfono móvil gratuitamente al año. Lo anterior no es válido para los otros dispositivos.
- La empresa certificadora efectuará este procedimiento. Con eso el equipo quedará inscrito y lo podrá usar con las SIM Card de cualquier compañía móvil del país en las bandas que su teléfono o dispositivo soporte.

## **WI- FI EN CAMPUS**

*La red UdeC es una conexión segura, no tiene costo para los usuarios y permite usar servicios como navegar, correo electrónico, Infoalumno, etcétera.*

*Esta Red es posible encontrarla en lugares estratégicos de la Universidad y/o espacios amplios de masiva concurrencia al aire libre. Para configurarla se debe seguir los siguientes pasos:*

- *Conexión Red Inalámbrica UdeC Windows 7, 8, 8.1 y 10: <http://www.udec.cl/wifi2/node/30>*
- *Conexión Android: <http://www.udec.cl/wifi2/node/26>*
- *Conexión a Red UdeC en IOS y OS X: <http://www.udec.cl/wifi2/node/31>*
- *Conexión a Red UdeC Linux: <http://www.udec.cl/wifi2/node/32>*

## **CEDULA DE IDENTIDAD PARA EXTRANJEROS**

*Este documento es indispensable para registrar los cursos en la UDEC. Se obtiene en el **Servicio de Registro Civil e Identificación**. Dirección: Calle Chacabuco N° 548*

Teléfono: 41-2914680.

Horario atención: 08:30 a 14:00hrs.

*La Cédula de Identidad es el documento que garantiza la identidad y sirve para todos los efectos legales, incluso para salir del país hacia Argentina, Perú, Bolivia, entre otros.*

### **Documentos necesarios para solicitar la cédula de identidad:**

- *Fotocopia Certificado de Registro*
- *Fotocopia del Pasaporte*
- *Fotocopia del Timbre de entrada al país*
- *Fotocopia de visa estudiante*

### ¿CÓMO REGISTRO LOS CURSOS EN LA UNIVERSIDAD?

- Consultar mallas curriculares en sitio web:  
<http://www.udec.cl/carreras>
- Entrevistas con Jefe de Carrera.
- Coordinar entrevista con la Srta. Mónica Zambrano y estudiantes OFIS encargados de cada Facultad.
- Registrar asignaturas en oficina de Admisión y Registro Estudiantil (**UDARAE**) Calle Edmundo Larenas N° 64. (Con Sra. Eliana Toledo)
- Retirar credencial universitaria en UDARAE en un plazo aproximado de 15 a 20 días.



### **TÉRMINO DEL PERIODO DE INTERCAMBIO**

*Al finalizar el periodo de intercambio la DRI solicita a UDARAE el registro de las asignaturas cursadas y las calificaciones finales. Por lo anterior se hace énfasis en que todas las asignaturas deben estar registradas en UDARAE.*

*La información estará disponible cuando se realice el cierre del periodo académico, luego se emite un certificado de notas oficial que se envía a la oficina internacional de la universidad de origen, cerrando el proceso de intercambio del estudiante en la Universidad de Concepción.*

