



COORDINADOR/A DE RELACIONES INTERNACIONALES

I. DESCRIPCIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo

Coordinador/a de Relaciones Internacionales

Objetivo del cargo

Representar a la unidad académica en materias de internacionalización, actuando como vínculo entre esta y la Dirección de Relaciones Internacionales para promover la implementación de la estrategia institucional

Perfil deseable

- Ser funcionaria/o de la planta académica que posea contrato superior a 22 horas
- Tener experiencia en el ámbito internacional
- Deseable manejo del inglés o de otro idioma de relevancia para la internacionalización de su unidad
- Compromiso de asignación horaria sugerido de 8h/mes

II. FUNCIONES DEL CARGO

Funciones genéricas:

1. Integrar el Comité de Internacionalización de la Universidad de Concepción
2. Asesorar y colaborar con la Dirección de Relaciones Internacionales en la promoción e implementación de iniciativas de internacionalización, tanto al interior de la Universidad como en su vinculación con el entorno
3. Articular las acciones de internacionalización de la facultad o centro al que pertenece con la Dirección de Relaciones Internacionales, en concordancia con las políticas institucionales en esta materia
4. Apoyar la gestión y seguimiento de los convenios internacionales de la unidad, en coordinación con la Dirección de Relaciones Internacionales
5. Colaborar con el registro y monitoreo de iniciativas de internacionalización, tales como movilidad estudiantil y académica, convenios, becas y otras actividades afines
6. Promover y difundir las oportunidades de internacionalización, convenios vigentes y las actividades internacionales de la unidad mediante los canales institucionales establecidos en cada unidad, y en coordinación y apoyo de la Dirección de Relaciones Internacionales